

OPRICHTING STICHTING

Heden, drieëntwintig december tweeduizend en vijf,

verscheen voor mij, mr. Nicolaas Bastiaan Lammert Taselaar, notaris te Ede:

de heer mr. Hendrikus Johannes Theodorus Vos, geboren te Hengelo (Overijssel) op veertien oktober negentienhonderd twee en zestig, te dezer zake wonende te 6711 PS Ede, Stationsweg 36,

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de heer Gerardus Marinus Baars, wonende te 3903 GV Veenendaal, Ereprijs 13, geboren te Voorburg op tien augustus negentienhonderd zesenzeventig, paspoort met nummer M20660365, gehuwd.

Van gemelde schriftelijke volmacht blijkt uit één (1) aan deze akte gehechte onderhandse akte van volmacht.

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor vast te stellen de volgende

STATUTEN

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:
Stichting International Bear Foundation.
2. De stichting heeft haar zetel in Laren (Gelderland).
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het verbeteren van leefomstandigheden van beren en andere diersoorten die zich niet in hun natuurlijke leefmilieu bevinden;
 - b. het beschermen van het oorspronkelijke leefmilieu van beren en andere diersoorten;
 - c. het bevorderen van samenwerking tussen organisaties die werkzaam zijn op voormeld terrein;
 - d. het doen van onderzoek en het geven van voorlichting;
 - e. het werkzaam zijn en het verlenen van adviezen op het gebied van natuurbeheer en –ontwikkeling, diersoortbehoud, en het verlenen van adviezen aan dierentuinen en overheid.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.

Bij de samenstelling van het bestuur en de benoeming en het ontslag van bestuursleden dient in acht te worden genomen dat minder dan de helft van het aantal bestuursleden in een onderlinge relatie met elkaar mogen staan zoals bedoeld in de volgende zin.

Onder relatie wordt verstaan: een familierechtelijke betrekking tot ten hoogste in de vierde graad, een huwelijk of een samenwonenrelatie.

De meerderheid van de leden van het bestuur mogen geen bloed- of aanverwanten van elkaar zijn tot en met de vierde graad danwel duurzaam met elkaar een gemeenschappelijke huishouding voeren.

2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).

4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur.

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Laren (Gelderland).

2. Ieder halfjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit

- wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft of daaraan weliswaar gevolg geeft maar op zodanige wijze dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen toch geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen en mits alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden.
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk (waaronder begrepen alle vormen van geschreven tekstoverdracht), hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle

bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door:
 - a. hetzij de voorzitter tezamen met de secretaris;
 - b. hetzij de voorzitter tezamen met de penningmeester;
 - c. hetzij de secretaris tezamen met de penningmeester.
2. Indien meerdere functies door dezelfde persoon worden vervuld, heeft dat niet tot gevolg dat de stichting door die persoon alleen vertegenwoordigd kan worden.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8.

Het lidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door overlijden of schriftelijke ontslagneming;
- b. wanneer een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door royement. Een besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige bestuursleden, en niet dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om zich in een vergadering te verantwoorden en te verdedigen.
Het betrokken bestuurslid heeft overigens niet het recht om de vergadering, waarin over het royement wordt beslist bij te wonen of aan de stemming daarover deel te nemen;
- d. ontslag door de rechtbank.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. De penningmeester is bevoegd zich bij het opstellen van de jaarstukken door een deskundige te laten bijstaan.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daarbij behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Reglement

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van die akte bevoegd.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 4.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo na vereffening zal worden aangewend voor door het bestuur vast te stellen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de stichting overeenstemmen.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepaling

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- de heer Hendrik Hengeveld, wonende te 7421 ED Deventer, Tijinkweg 5, geboren te Elburg op vijf februari negentienhonderd achtenveertig, paspoort met nummer NB5303456, en wel in de functie van voorzitter,
- mevrouw Sabine Boucherie, wonende te 7245 PJ Laren, Deventerweg 65, geboren te Rio de Janeiro (Brazilië) op zeventwintig januari negentienhonderd negenenzestig, paspoort met nummer NF2973966, en wel in de functie van secretaris/penningmeester;
- de heer Wouter Emmanuel Thöne, wonende te 1622 DZ Hoorn, de Hulk 11, geboren te Amsterdam op zeventwintig maart negentienhonderd zesenvijftig, paspoort met nummer NH6846439, en wel in de functie van bestuurslid.

Slot akte

WAARVAN AKTE is verleden te Ede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud ervan te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige

voorlezing ervan geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.